

# 承諾 / 否認の手順

## ❖ 概要

- ✓ 承諾が必要な請求がある場合、被請求者あてに承諾依頼通知が通知されます。
- ✓ 承諾依頼に対して、承諾を行うことで請求の成立となります。否認を行った場合、請求は不成立となります。
- ✓ 承諾待ち一覧から、担当者が承諾仮登録や否認仮登録を行います。承認者が仮登録を承認することで完了します。
- ✓ 承諾依頼通知の受領後から記録予定日の 5 銀行営業日後（記録予定日当日含む）までの間に承諾を行うことができます。また、請求内容について異議がある場合は、同一期間内に否認することもできます。
- ✓ 否認した場合、または否認も承諾もせずに記録予定日から 5 銀行営業日（記録予定日当日含む）が経過した場合、請求は成立しません。
- ✓ 承諾が必要な請求は「債権発生請求（債権者請求）」、「変更記録」、「保証記録」、「支払等記録（支払を行ったことによる記録請求）」です。

➤ トップ画面の**承諾待ち一覧**ボタンをクリックしてください。

(例として債権発生請求（債権者請求）の仮登録を承認する流れをご説明します。)

### 1. トップ画面

でんさい銀行

法人IDへ戻る ログアウト

最終操作日時: 2009/05/01 15:00:00

トップ 債権情報照会 債権発生請求 債権譲渡請求 債権一括請求 融資申込 その他請求 管理業務

トップ SOCTOP11100

ログインアカウント情報  
株式会社大空商事  
でんさい花子 様  
hanako@oozora.co.jp  
前回ご利用日時  
2009/04/30 13:15:02

でんさい銀行からのお知らせ  
システム更新について  
平成21年5月22日より、リニューアルいたします。

| 詳細 | ご案内日時<br>(通知管理番号)                | 【通知の種類】<br>タイトル                  |
|----|----------------------------------|----------------------------------|
| 詳細 | 2010/11/21 13:43<br>(0000001119) | [発生記録(債権者請求) 記録請求]<br>発生記録請求結果詳細 |
| 詳細 | 2010/11/18 13:00<br>(0000001118) | [発生記録(債権者請求) 記録請求]<br>発生記録請求結果詳細 |
| 詳細 | 2010/10/10 12:39<br>(0000001117) | [譲渡記録請求]<br>譲渡記録請求結果詳細           |
| 詳細 | 2010/09/12 11:53<br>(0000001116) | [発生記録(債権者請求) 記録請求]<br>発生記録請求結果詳細 |
| 詳細 | 2010/09/10 10:23<br>(0000001114) | [発生記録(債権者請求) 記録請求]<br>発生記録請求結果詳細 |

通知情報一覧

未承諾分の取引状況  
未承諾の取引は合計18件です。  
 承諾仮登録待ち取引件数 - 5件 (期限間近 - 1件)  
 ※ 直近14日間の承諾仮登録待ちの期限切れ・無効 - 2件 (未承諾に含まず)  
 承諾差戻し取引件数 - 6件 (期限間近 - 1件、期限切れ - 0件)  
 承諾承認待ち取引件数 - 7件 (期限間近 - 3件、期限切れ - 1件)

未完了取引  
現在の未完了取引は合計10件です。  
 承諾仮登録待ち取引件数 - 5件 (期限間近 - 1件)  
 ※ 直近14日間の承諾仮登録待ちの期限切れ・無効 - 2件 (未完了に含まず)  
 差戻し取引件数 - 6件 (期限間近 - 1件、期限切れ - 0件)  
 承諾待ち取引件数 - 7件 (期限間近 - 3件、期限切れ - 1件)  
 ※ 直近14日間で、おなし否認等により、期限切れもしくは無効になった承諾仮登録待ちの件数です。  
 なお、期限切れ・無効となった承諾仮登録待ちは、承諾待ち一覧より自動で削除されます。

承認未承認状況一覧  
申請(仮登録)済みのお取引の、処理状況を確認できます。

承諾待ち一覧  
承認中一覧  
承認済み一覧

承認未承認状況一覧

未承諾の一覧を表示するため、**承諾待ち一覧**ボタンをクリックしてください。





【承諾をする場合】

4. 発生記録(債権者)請求承諾仮登録確認画面

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
 チェックを入れていない場合、承諾の実行はできません。

**承諾の実行(仮登録)**ボタンをクリックしてください。



5. 発生記録(債権者)請求承諾仮登録完了画面

**印刷**ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。  
 印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。  
 ☞ P2-2『共通機能』



✓ 仮登録の完了となります。  
承諾の完了は承認者の承認が完了した時点となります。  
 ✓ 承認者の手順については、☞ P2-28 承認 / 差戻しの手順

【否認をする場合】

### 6. 発生記録(債権者)請求否認仮登録確認画面

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
チェックを入れていない場合、否認の実行はできません。

**否認の発行(仮登録)**ボタンをクリックしてください。



### 7. 発生記録(債権者)請求否認仮登録完了画面

**印刷**ボタンをクリックし、帳票を印刷してください。  
印刷した帳票を承認者へ提出し、仮登録内容の承認を依頼してください。  
☞ P2-2『共通機能』



✓ 仮登録の完了となります。  
否認の完了は承認者の承認が完了した時点となります。  
✓ 承認者の手順については、☞ P2-28『承認 / 差戻しの手順』